BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS **SESSION 2026**

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : TERNOIS--LIBRAIRE EMILIEN	**N° candidat : 02537396121**
Centre de formation : STUDI	**Option : X SISR ☐ SLAM**
Adresse URL du portfolio : https://emilien-ternois-libraire.tech/	

Compétences mises en œuvre / *Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)*	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		▸ Recenser et identifier les ressources numériques ▸ Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique ▸ Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service ▸ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique ▸ Gérer des sauvegardes ▸ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	▸ Collecter, suivre et orienter des demandes ▸ Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs ▸ Traiter des demandes concernant les applications	▸ Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques ▸ Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité ▸ Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	▸ Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet ▸ Planifier les activités ▸ Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	▸ Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service ▸ Déployer un service ▸ Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	▸ Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel ▸ Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle ▸ Gérer son identité professionnelle ▸ Développer son projet professionnel
Réalisation en cours de formation							
Créer mon compte LinkedIn	19/11/2025			■			■
Documentation de synthèse principale	05/01/2026 au 25/04/2026	■			■	■	
Haute disponibilité et pfSense	05/01/2026 au 25/04/2026	■			■	■	
Services vitaux : AD, DNS, DHCP, fichiers, GPO	05/01/2026 au 25/04/2026	■			■	■	
Script PowerShell de création des utilisateurs	05/01/2026 au 25/04/2026	■	■		■	■	
Architecture HA Web et GLPI	05/01/2026 au 25/04/2026	■	■		■	■	
Mise en place de Zabbix	05/01/2026 au 25/04/2026	■	■		■	■	
Mise en place de GrayLog	05/01/2026 au 25/04/2026	■	■		■	■	
Déploiement MDT	05/01/2026 au 25/04/2026	■	■		■	■	
Virtualisation Proxmox et sauvegarde PBS	05/01/2026 au 25/04/2026	■			■	■	
Plan de sauvegarde Health North	05/01/2026 au 25/04/2026	■			■		
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Gestion d'une demande utilisateur pour communiquer depuis l'étranger	25/02/2026 au 26/02/2026		■				
Autorisation d'utilisation d'une clé USB sur un poste pour un utilisateur	07/10/2025 au 09/10/2025	■	■				
Création d'une signature électronique Outlook	03/09/2025			■			■
Problème de réception de mails provenant d'un fournisseur	08/12/2025	■	■				
Problème d'impression Word / Excel	12/03/2026 au 13/03/2026	■	■		■		
Suivi de l'activité du support via GLPI	02/10/2025				■		
Réintégration d'un poste dans le domaine Active Directory	07/04/2026 au 08/04/2026	■	■				